

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.МУРМАНСКА  
**КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 17**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор  
МБУ ДО г. Мурманска  
КДЮСШ № 17**

\_\_\_\_\_ **С.Н. Тян**

приказ от 04.09.2019 года № 08-07

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об официальном Сайте муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г. Мурманска комплексной детско-юношеской спортивной школы № 17**

**1. Основные положения**

**1.1.** Настоящее положение определяет структуру официального Сайта МБУ ДО г. Мурманска КДЮСШ № 17 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Сайт), а также формат представления на нем обязательной к размещению информации об образовательном учреждении (далее - Информация).

**1.2.** Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области, Уставом КДЮСШ № 17, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора КДЮСШ № 17.

**1.3.** Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

**1.4.** Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

**1.5.** Концепция и структура Сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления образовательного учреждения.

**1.6.** Общая координация работ по разработке и развитию Сайта возлагается на Заместителя руководителя образовательного учреждения, отвечающего за вопросы информатизации образовательного учреждения.

**2. Цели и задачи Сайта**

**2.1.** Целями создания Сайта являются;

- обеспечение открытости деятельности КДЮСШ № 17;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- информирование родителей, учащихся, а также других лиц, заинтересованных в дополнительном образовании детей, о целях, задачах и принципах деятельности учреждения, организации образовательного процесса, направлениях реализуемых программ, качестве обучения;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности КДЮСШ №17, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

**2.2.** Создание и функционирование Сайта КДЮСШ №17 направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного представления об образовательном учреждении;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в организации, воспитательной работе, в том числе профилактической;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

**2.3.** Требования и критерии Сайта КДЮСШ № 17:

2.3.1. Дизайн Сайта КДЮСШ № 17 должен соответствовать целям, задачам, структуре и содержанию официального Сайта, а также критериям:

- технологичности - технологическая организация Сайта, обеспечивающая доступность и удобство пользования ресурсом в целом;
- информативности - наличие на Сайте наиболее важных для пользователей информационных разделов, документов и материалов;
- коммуникативности - наличие сервисов Сайта, обеспечивающих возможность обратной связи пользователей с администрацией.

2.3.2. Критерии технологичности:

- доступность Сайта при использовании пользователями различных браузеров;
- наличие карты Сайта или сервиса «Поиск по Сайту»;
- глубина страницы (ее уровень относительно главной страницы Сайта);
- обновляемость материалов Сайта;
- датирование всех размещенных документов и материалов;
- возможность скачивания документов большого объема;
- скорость загрузки страниц Сайта;
- оптимальный необходимый объем информационного ресурса для размещения материалов, затребованных для всех категорий посетителей Сайта;
- дизайн Сайта должен быть удобен для навигации;
- доступность информации Сайта;
- стилистическая выдержанность (единообразие) дизайна и навигации первой и последующих страниц;
- читаемость примененных шрифтов;
- разнообразие информации, адресованной различным категориям пользователей;
- использование передовых Интернет-технологий.

### **3. Структура Сайта**

**3.1.** Для размещения информации на Сайте создан специальный раздел - «Сведения об ОУ» (далее - специальный раздел).

Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет

общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержат указанную информацию в пунктах 3.1 - 3.9 настоящего Положения, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

На Сайте размещена иная информация, опубликованная по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.2. Специальный раздел содержит следующие подразделы:**

**3.2.1. Подраздел «Основные сведения».** Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

**3.2.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организации».** Главная страница подраздела содержит информацию о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

**3.2.3. Подраздел «Документы».** На главной странице подраздела размещены следующие документы:

**а)** в виде копий: устав образовательной организации; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации; локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

**б)** отчет о результатах самообследования;

**в)** документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

**г)** предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

**3.2.4. Подраздел «Образование».** Подраздел содержит информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин, о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

3.2.5. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав».

Главная страница содержит следующую информацию:

**а)** Информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.

**б)** Информацию о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

3.2.6. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Главная содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

3.2.7. Подраздел «Платные образовательные услуги». Подраздел содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

3.2.8. Подраздел «Стипендии и иные виды поддержки». Подраздел содержит информацию о наличии и условиях предоставления стипендий и иных видов материальной поддержки, наличии общежития, интерната для иногородних учащихся трудоустройстве выпускников.

3.2.9. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность». Главная страница подраздела содержит информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.2.10. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)». Главная страница содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

#### 4. Требования к размещению информации на Сайте

**4.1.** Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

- официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации - <https://minobrnauki.gov.ru/>;
- официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>;
- федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>;
- информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>;
- единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>;
- федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.
- официальный сайт министерства образования Мурманской области - <https://minobr.gov-murman.ru/>
- официальный сайт образовательного портала г. Мурманска - <http://www.edu.murmansk.ru/>

**4.2.** Файлы документов представлены на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

**4.3.** Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, удовлетворяют следующим условиям:

- а) максимальный размер размещаемого файла не превышает 15 мб;
- б) сканирование документа выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- в) отсканированный текст в электронной копии документа читаем.

**4.4.** Информация, указанная в пунктах 3.1 - 3.9 настоящего Положения, представлена на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

**4.5.** Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 3.1-3.9 настоящего Положения, имеют специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размещенные указанной html-разметкой, доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

**4.6.** Сайт КДЮСШ № 17 размещается по адресу: <http://dushll.com.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.